



ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2558

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2558 และมีมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่ 21/2558 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 2 บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะ” หมายความว่า คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณาจารย์” หมายความว่า พนักงานสถาบัน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี การนับเวลาการสอนให้นับเวลาที่ทำการสอนจริงโดยหักเวลาที่ลาศึกษาต่อออก กรณีที่บรรจุโดยพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบัน (ก.บ.สจล.) กำหนดว่ามีสถานภาพเป็นอาจารย์ใหม่หรือไม่ หากยังถือว่าอยู่ในกลุ่มอาจารย์ใหม่ให้กำหนดระยะเวลาของประสบการณ์การสอนด้วย

“ผู้จัดการรายวิชาหรือผู้ประสานงานรายวิชา” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ประสานงานรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียนการสอน เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

“ชั่วโมงปฏิบัติการ” หมายความว่า ชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า งานศิลปะ งานภาพยนตร์ งานศิลปะประยุกต์ นิเทศศิลป์ วจิตรศิลป์ ประติมากรรม ออกแบบหรือศิลปะอุตสาหกรรม การออกแบบสถาปัตยกรรม งานออกแบบเมือง ภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน

ข้อ 4 ภาระงานของคณาจารย์ ได้แก่

- (1) ภาระงานวิชาการ
- (2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ
- (3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- (4) ภาระงานบริการวิชาการ
- (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

ข้อ 5 การกำหนดขั้นต่ำขั้นสูงของภาระงานของคณาจารย์ ตามข้อ 4

ประเภทภาระงาน	ภาระงานที่คาดหวังต่อปี	
	ขั้นต่ำ (คะแนน)	ขั้นสูง (คะแนน)
(1) ภาระงานวิชาการ - (ตามข้อบังคับฯ สจล. มีค.58) ข้อ 4 (1) ภาระงานสอนภาคการศึกษาปกติขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด	472.5 (ร้อยละ 45) ทั้งนี้ วิชาบรรยายและวิชาปฏิบัติ ต้องไม่น้อยกว่า 15 คะแนน/สัปดาห์/ภาคการศึกษา หรือ 450 คะแนน/ปีการศึกษา	-
(2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ	105 (ร้อยละ 10)	-
(3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	-	-
(4) ภาระงานบริการวิชาการ	-	-
(5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน	-	-
ภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปีต้องไม่น้อยกว่า	1,050	-

การกำหนดภาระงานขั้นต่ำขั้นสูง ไม่นำไปใช้กับการคิดภาระงานเพื่อเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

การคิดภาระงานตาม (1) จำนวนจากคณาจารย์ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า 35 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อ ภาคการศึกษา ดังนั้น คณาจารย์ต้องมีภาระงานวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด จำนวน 30 สัปดาห์ รวมเป็น 472.5 คะแนน ต่อ ปี

ภาระงานตาม (1) ถึง (5) รวมกันเป็นภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี ต้องไม่น้อยกว่า 1,050 คะแนน จำนวนจากภาระงานทั้งหมด 35 คะแนน ต่อ สัปดาห์ จำนวน 30 สัปดาห์

การคิดภาระงานขั้นต่ำขั้นสูงในกรณีของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีการเลื่อนเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง ให้คิดจากภาระงานขั้นต่ำขั้นสูงของคณาจารย์ หาดด้วย 2

ข้อ 6 ภาระงานตามข้อ 5 ที่ปฏิบัติงานสำเร็จ จะนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเลื่อนเงินเดือน หรือให้ค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ 7 การคิดภาระงานวิชาการ มีดังนี้

(1) การสอน

(1.1) การสอนระดับปริญญาตรี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.1.1) วิชาบรรยาย	3 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.2) วิชาปฏิบัติการหรือสัมมนา	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.3) วิชาปฏิบัติแบบ Project base Learning	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.4) ในกรณีการสอนนักศึกษาจำนวนมากที่ไม่มีผู้ช่วยสอน (TA) <ul style="list-style-type: none"> - สอนนักศึกษา จำนวน 51 ถึง 100 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 101 ถึง 150 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 151 ถึง 200 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 201 ถึง 249 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 250 คนขึ้นไป 	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.8 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.0
(1.1.5) การควบคุมโครงการ ที่ปรึกษาโครงการ การค้นคว้าอิสระ ปัญหาพิเศษ สารนิพนธ์ หรือปริญญา-นิพนธ์ <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษา - ประธานกรรมการสอบ - กรรมการสอบ 	1 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ สัปดาห์ 1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.6) อาจารย์นิเทศ (ฝึกสอน/สหกิจศึกษา)	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.7) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือผู้ประสานงานรายวิชา (Co-director)	1 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา ต่อ สัปดาห์ โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.1.8) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA)	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต)

ในกรณีที่มิอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ (1.1.5) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีหารเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดด้วย

1.2) การสอนระดับปริญญาโท-เอก

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.2.1) วิชาบรรยาย	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.2) วิชาปฏิบัติการหรือสัมมนา	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.3) การสอนปฏิบัติแบบ project base learning	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.4) การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ที่ปรึกษา - ประธานสอบวิทยานิพนธ์ - กรรมการสอบ - คณะกรรมการสอบเสนอหัวข้อ และสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ 	3 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ สัปดาห์ 1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.5) การควบคุมการค้นคว้าอิสระ	1.5 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ สัปดาห์
(1.2.6) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือผู้ประสานงานรายวิชา (Co-director)	1 คะแนน ต่อ สัปดาห์ โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.2.7) การเป็นที่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่ในการพัฒนาการสอน/การวิจัย	1 คะแนน ต่อ สัปดาห์
(1.2.8) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาบรรยาย โดยต้องมีการกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย
(1.2.9) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาปฏิบัติการ โดยต้องมีการกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย

ในกรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ (1.2.4) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ การควบคุมวิทยานิพนธ์ จะนำมาคิดเป็นภาระงานในระดับปริญญาโท ได้ไม่เกิน 10 เรื่อง ต่อ ปี และในระดับปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 เรื่อง ต่อ ปี

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดด้วย

ข้อ 8 การคิดภาระงานพัฒนาวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) ตำราหรือหนังสือ <ul style="list-style-type: none"> - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ 	360 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 480 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา)
2) บทความทางวิชาการหรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับชาติ	100 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
3) บทความทางวิชาการหรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ	200 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น
4) การผลิตสื่อการสอนมัลติมีเดีย หรือการผลิตอุปกรณ์การสอนหรือการผลิตสิ่งประดิษฐ์	50 คะแนน ต่อ ชุด ต่อ เรื่อง (Topic)
5) การไปเข้าร่วมการประชุม ฝึกรอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงที่เข้าร่วม ทั้งนี้ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
6) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ (Conference)	120 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
7) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Conference) (มี impact หรืออยู่ในฐาน Scopus)	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
8) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Conference) (ไม่อยู่ในฐาน Scopus)	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
9) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับชาติ	80 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น
10) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับนานาชาติ	150 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากมีผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน (ไม่นับรวมนักศึกษาของคณะ) ให้ใช้วิธีหารเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร หนังสือหรือตำรา ให้รวมถึงการจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย เช่น e-book หรือ e-handout ในกรณีที่เป็นการปรับปรุง ให้คิดเป็นภาระงานโดยคุณ 0.25 ต่อครั้งที่มีการปรับปรุง

ข้อ 9 การคิดภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากส่วนงานในคณะ	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
2) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากสถาบันหรือส่วนงานในสถาบัน	
- ทุนสนับสนุนไม่เกิน 100,000 บาท	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 300,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาท ขึ้นไป	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
<p>3) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากภายนอกสถาบัน</p> <p>(3.1) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ไม่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น ทุน สกว. ทุน สวทช. ทุน คปก. ทุน วช. หรือทุน สกอ. เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุนสนับสนุนไม่เกิน 100,000 บาท - ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 180,000 บาท - ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 180,001 บาท ถึง 300,000 บาท - ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท ถึง 500,000 บาท - ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาทขึ้นไป <p>(3.2) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น กองทุนวิจัยรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 500,001 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 1,000,001 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ขึ้นไป <p>(3.3) ทุนวิจัยจากองค์กรต่างประเทศ เช่น NSF NASA APEC AEC EU UN NEDO เป็นต้น หรือการร่วมทำการวิจัยกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่อยู่ใน 100 อันดับแรกตามการจัดอันดับของ QS</p>	<p>100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>250 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>350 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>500 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>600 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p> <p>800 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี</p>



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สนับสนุนการพัฒนาชุมชนตามคำนิยามของการประกันคุณภาพและหลักเกณฑ์ของ สมศ.	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อ ปี
5) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	120 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อ ปี
6) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (ภาษาอังกฤษ)	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อ ปี
7) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (มี impact)	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อ ปี
8) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ไม่มี impact)	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อ ปี
9) สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ (9.1) สิทธิบัตรในประเทศ - การยื่นขอจดสิทธิบัตร - สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์ (9.2) สิทธิบัตรในต่างประเทศ - การยื่นขอจดสิทธิบัตร - สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์ (9.3) ลิขสิทธิ์ เช่น งานเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรืองานออกแบบ - ในประเทศ - ต่างประเทศ	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 600 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น อนุสิทธิบัตรคิดเป็นร้อยละ 50 ของสิทธิบัตร 100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากมีผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน (ไม่นับรวมนักศึกษาของคณะ) ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
ทุนวิจัยที่มีการทำสัญญาระยะเวลาเกิน 1 ปี และมีการต่อสัญญา ให้แสดงหลักฐานการลงนามในสัญญา และจะสามารถยืนยันภาระงาน ได้ไม่เกินระยะเวลาการสนับสนุนจากสัญญาครั้งแรก การต่อสัญญาจะไม่สามารถนับภาระงานได้

ทุนวิจัยตาม (3) (3.1) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานฉบับสมบูรณ์ เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

ทุนวิจัยตาม (3) (3.2) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าและเอกสารรับรองการชำระเงินให้กับสถาบัน เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

การตีพิมพ์ในวารสาร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ ให้ใช้เอกสารเป็นหลักฐานในการยืนยันภาระงานด้วย โดยให้นับ วัน เดือน ปี ที่ตีพิมพ์ (outcome based)

งานวิจัยต้องเป็นงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน Scopus หรือ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด

งานสร้างสรรค์ ให้ใช้เอกสาร เช่น สื่อบัตร เว็บไซต์ Clip video หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ที่จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ต้องเป็นกรณีที่สถาบันดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรนั้น ๆ หรือสถาบันเป็นผู้ถือสิทธิร่วมเท่านั้น

ข้อ 10 การคิดภาระงานบริการวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) การจัดอบรม สัมมนา (โครงการบริการวิชาการแก่สังคมและโครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา) - หัวหน้าโครงการ - วิทยากร	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการของหลักสูตร 4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
2) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ - ประธาน - รองประธานหรือเลขานุการ - กรรมการ	120 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 80 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 40 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
3) การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ - ประธาน - รองประธานหรือเลขานุการ - กรรมการ	240 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 160 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 80 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
4) วิทยากรรับเชิญบรรยาย - ภายในสถาบัน - ภายนอกสถาบัน - ต่างประเทศ	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
5) การบริการวิชาการหรือวิชาชีพแก่ชุมชน	30 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
6) การอ่านหนังสือหรือตำรา (Reviewer) - ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ	20 คะแนน ต่อ 1 เล่ม 30 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
7) การอ่านบทความทางวิชาการหรือวิจัย - ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง 20 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
8) คณะกรรมการซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันรองรับและแต่งตั้งโดยสถาบัน - คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะ	50 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
9) งานบริหารหลักสูตร 9.1 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร 9.2 อาจารย์ผู้ดำเนินการหลักสูตร - ประธานหลักสูตร - รองประธานหลักสูตรหรือเลขานุการ - กรรมการหลักสูตร	50 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง 10 คะแนน ต่อ สัปดาห์ ต่อ หลักสูตร 6 คะแนน ต่อ สัปดาห์ ต่อ หลักสูตร 3 คะแนน ต่อ สัปดาห์ ต่อ หลักสูตร โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด
10) คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ - ประธาน - รองประธานหรือเลขานุการ - กรรมการ	200 คะแนน ต่อ หลักสูตร 150 คะแนน ต่อ หลักสูตร 60 คะแนน ต่อ หลักสูตร โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด
11) คณะกรรมการอื่น ๆ	20 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
12) เป็นกรรมการอื่นภายนอกสถาบันนอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ	20 คะแนน ต่อ ปี ต่อ 1 คำสั่ง
13) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อลงในวารสารหนังสือพิมพ์ วิทยุ หรือ แสดงความคิดเห็นในสื่อโทรทัศน์ - สื่อภายในสถาบัน - สื่อภายนอกสถาบัน	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ 20 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ
14) งานวารสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	20 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร 10 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร
15) งานจุลสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	10 คะแนน ต่อ เล่ม 4 คะแนน ต่อ เล่ม
16) งานบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดทรัพยากรให้กับสถาบัน - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ไม่เกิน 20,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 20,001 บาท แต่ไม่เกิน	50 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี 100 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
50,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 50,001 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท	150 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
- มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	200 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
- มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 500,001 บาท ถึง 1,000,000 บาท	250 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
- มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 1,000,001 บาท ถึง 3,000,000 บาท	300 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
- มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ถึง 10,000,000 บาท	350 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
- มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 10,000,001 บาท ขึ้นไป	450 คะแนน ต่อ เรื่อง ต่อ ปี
17) งานบริการวิชาการในชุมชนตามคำนิยามของการประกันคุณภาพและหลักเกณฑ์ของ สมศ. (ไม่นับรวมการจัดอบรมวิชาการ)	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
18) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง	200 คะแนน ต่อ ปี ต่อ 1 คำสั่ง
19) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	100 คะแนน ต่อ ปี ต่อ 1 คำสั่ง
20) กรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการของหน่วยงานภายนอกสถาบัน	100 คะแนน ต่อ ปี ต่อ 1 คำสั่ง
21) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	60 คะแนน ต่อ ปี ต่อ 1 คำสั่ง
22) กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองศาสตราจารย์ - ศาสตราจารย์	30 คะแนน ต่อ คน 50 คะแนน ต่อ คน 100 คะแนน ต่อ คน
23) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
- ระดับปริญญาตรี	5 คะแนน ต่อ เรื่อง
- ระดับบัณฑิตศึกษา	10 คะแนน ต่อ เรื่อง
24) งานสภาคณาจารย์และพนักงาน	
- ประธาน	200 คะแนน ต่อ ปี
- รองประธานหรือเลขาธิการ	100 คะแนน ต่อ ปี
- ประธานฝ่ายงานต่างๆ หรือเลขานุการ	100 คะแนน ต่อ ปี
- กรรมการ	50 คะแนน ต่อ ปี
25) ที่ปรึกษา	
25.1 ที่ปรึกษาทางวิชาการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ที่ปรึกษาสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม	50 คะแนน ต่อ ปี ต่อ คำสั่ง
25.2 ที่ปรึกษาการเข้าร่วมแข่งขันของนักศึกษา ที่ปรึกษา โครงการ/กิจกรรมนักศึกษา	20 คะแนน ต่อ โครงการ/กิจกรรม/ครั้ง

ข้อ 11 การคิดภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) โครงการที่เกี่ยวกับ การอนุรักษ์ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไทย และพันธกิจของสถาบัน	50 คะแนน ต่อ โครงการ ต่อ ปี
2) คณะกรรมการ ในการดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุน งาน ศิลปวัฒนธรรมของสถาบัน	
- ประธานกรรมการ	5 คะแนน ต่อ สัปดาห์
- กรรมการ	2 คะแนน ต่อ สัปดาห์
3) ประธานกรรมการหรือกรรมการบริหารองค์กรของรัฐ ภายนอกที่มีชื่อเสียง หรือหน่วยงานเอกชนที่มีชื่อเสียงตาม บัญชีรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่คณะกรรมการบริหารสถาบัน กำหนด	200 คะแนน ต่อ ปี
4) รางวัลที่ได้รับจากภายในสถาบันหรือส่วนงานวิชาการเพื่อ แนวปฏิบัติที่ดี	
- ระดับชาติ	50 คะแนน ต่อ รางวัล
- ระดับนานาชาติ	100 คะแนน ต่อ รางวัล
5) รางวัลที่ได้รับจาก งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และงาน บริการวิชาการระดับชาติ	
- รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า	80 คะแนน ต่อ รางวัล
- รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า	40 คะแนน ต่อ รางวัล

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
- รางวัลลำดับอื่น	20 คะแนน ต่อ รางวัล
6) รางวัลที่ได้รับจาก งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และงานบริการวิชาการระดับนานาชาติ	
- รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า	100 คะแนน ต่อ รางวัล
- รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า	60 คะแนน ต่อ รางวัล
- รางวัลลำดับอื่น	30 คะแนน ต่อ รางวัล
7) บุคคลที่สร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและงานสร้างสรรค์ จนสามารถนำไปสู่การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)	
- ในประเทศ	30 คะแนน ต่อ MOU
- ต่างประเทศ	60 คะแนน ต่อ MOU

ข้อ 12 ให้การยกเว้นภาระงานตามประกาศนี้แก่คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ให้เป็นไปตามที่ระบุในข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 และให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติตามภาระงานตามประกาศนี้เมื่อพ้นจากตำแหน่งบริหาร

ข้อ 13 ให้ยกเว้นภาระงานตามประกาศนี้แก่อาจารย์ใหม่ แต่ทั้งนี้

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 1 ปี ต้องมีภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 2 ปี ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของภาระงานวิชาการขั้นต่ำ และภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของภาระงานวิชาการขั้นต่ำ และภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

ข้อ 14 แบบรายงานภาระงานตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด โดยในการกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานภาระงานทางวิชาการ คณาจารย์ต้องกรอกข้อมูลที่เป็นความจริงรวมทั้งมีหลักฐานยืนยันภาระงานที่ปฏิบัตินั้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้

ข้อ 15 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.นพพร โชติกกำธร)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ